

profession

préposée d'aide à domicile

PRÉPOSÉ(E) D'AIDE À DOMICILE, UN TRAVAIL DE COEUR!

*_Par Ghislaine Guay, préposée d'aide à domicile
Coopérative de solidarité de services à domicile de Québec*

Mon travail n'est pas routinier...au contraire !

Ghislaine Guay est une femme de cœur et de passion! Elle est préposée au service à domicile auprès des personnes âgées et parfois elle travaille auprès de clients actifs. Elle exerce sa profession à la Coopérative de solidarité de services à domicile de Québec depuis neuf ans.

«J'aime aider les personnes âgées à demeurer à domicile, à s'y sentir bien. Que ce soit pour l'entretien domestique, les repas, les commissions, le gardiennage, l'hygiène ou l'accompagnement, je suis une ressource importante dans leur vie. À ma façon, je joue un peu le rôle de détective. J'essaie d'identifier si les personnes à qui je rend un service ont besoin d'aide.»

Ce que je fais

Avec la participation des clients, j'établis les priorités qui ont trait à l'entretien de leur domicile mais aussi celles qui sont relatives à l'organisation. Je m'assure d'avoir les bons outils de travail, vadrouille, produits ménagers, escabeau, etc. J'identifie les besoins et m'assure d'avoir l'équipement nécessaire pour la réalisation des tâches à réaliser en fonction de mon environnement de travail. Chaque domicile étant différent, je dois me questionner fréquemment. Pour faire ce travail, il faut être véritablement bien organisé.

Je suis à l'écoute de la personne chez qui je me présente. Parfois, je suis la seule personne qu'elle côtoiera en 15



jours ! Alors, je dois me présenter avec mon plus beau sourire, respecter la personne âgée et être en mode «écoute»! Je noue beaucoup de relations avec les clients. Ça prend un bon sens de l'humour, j'aime rire et les personnes âgées aussi! Je ne suis pas une psychologue ou une travailleuse sociale, je suis une ressource, parfois même je



“ JE SUIS À L'ÉCOUTE DE LA PERSONNE CHEZ QUI JE ME PRÉSENTE. PARFOIS, JE SUIS LA SEULE PERSONNE QU'ELLE CÔTOIERA EN 15 JOURS ! ”

suis une confidente. Quand je sens que la personne va moins bien ou qu'elle a un besoin particulier, j'en parle au CLSC ou encore avec les membres de sa famille. L'esprit d'initiative, je l'ai !

J'ai suivi la formation de l'Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail du secteur des affaires sociales (ASSTAS). En suivant cette formation, on découvre les principes de la santé et de la sécurité au travail, la protection du dos, les produits dangereux, l'hygiène, les techniques sécuritaires, etc.

Ghislaine profite d'un horaire plutôt prévisible et stable. Elle travaille du lundi au vendredi. Elle débute généralement à 9 heures et retourne à la maison aux alentours de 16 h.

Mon travail n'est pas routinier...au contraire. Mes horaires et mes tâches sont variés, mes clients aussi. Je ne manque jamais de travail, les besoins sont nombreux !

Ghislaine est aussi formatrice pour la Coop. Je forme les nouveaux employés. «La sécurité au travail dans notre profession, c'est très important !» Elle donne des formations alliant pratique et théorie notamment sur les techniques sécuritaires en milieu de travail. Elle réalise aussi un suivi auprès des nouveaux employés par un stage à domicile en compagnie du client. Ghislaine est une «marraine», elle conseille, elle écoute, elle forme, elle aide !

Ghislaine aime aussi être impliquée dans son milieu de travail. Elle a déjà fait partie du Comité de relations de travail. Depuis les deux dernières années, elle siège sur le conseil d'administration de la Coop. Son chapeau d'administratrice lui offre un regard différent que ce soit sur les états de compte ou les nouveaux projets de

l'organisation. «Comme cela, je vois véritablement les deux côtés de la médaille !».

Ce qu'il faut

Pour exercer cette profession, il faut d'abord et avant tout «avoir du cœur» et aimer la relation d'aide. Il faut également aimer réaliser des tâches ménagères. Une bonne capacité morale et physique sont de mise. Il faut aussi être bien organisé. «Le sens de l'organisation tient une grande place dans mes fonctions si je veux mener à terme les tâches». Mon chef d'équipe est au bureau et moi je suis «sur la route». Je me dois d'être le plus autonome possible en respect avec les conventions de mon employeur. Parfois, il faut aussi savoir dire «non» et ce, dans le respect de nos tâches.

LES COMPÉTENCES REQUISES

SIX COMPÉTENCES ESSENTIELLES

- Organiser son travail
- Accomplir des travaux d'entretien ménager régulier
- Entretien des vêtements et le linge de maison
- Faire des courses pour le client et préparer un repas simple, sans diète
- Communiquer avec le client et lui venir en aide
- Terminer son service chez le client

DEUX COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES

- Accomplir des travaux d'entretien ménager saisonniers (travaux lourds)
- Préparer des repas cuisinés, sans diète

GRÂCE À LA NORME PROFESSIONNELLE, LE MÉTIER DE PRÉPOSÉE D'AIDE À DOMICILE FAIT MAINTENANT PARTIE DU REGISTRE DES COMPÉTENCES DU QUÉBEC.

Vous désirez en savoir davantage ?

- CSMO-ÉSAC

www.csmoesac.qc.ca

- Fédération des coopératives de services à domicile et de santé du Québec:

www.fcsdsq.coop